

# Vertretungskonzept

der GGS „Am Wenigerbach“



## 1) Allgemeines

Die GGS „Am Wenigerbach“ ist eine verlässliche Grundschule mit offener Ganztagsgrundschule. Der Unterricht beginnt für alle Kinder – auch im Vertretungsfall – nach dem jeweiligen Stundenplan und endet frühestens um 11.45 Uhr. Sollte Unterrichtsausfall notwendig sein und Ihr Kind nicht die OGS besuchen, erhalten Sie als Eltern eine entsprechende Nachricht und die Möglichkeit der Betreuung Ihres Kindes im Rahmen der regulären Unterrichtszeiten.

Damit stellen wir die Beschulung in der Kernzeit und, wenn notwendig, auch darüber hinaus sicher. Wir wissen um die besondere berufliche Situation vieler Eltern und möchten dieser gerne entsprechen.

## **2) Vertretungsgründe**

Vertretungen fallen durch Fortbildungen, Klassenfahrten, Ausflüge, dienstliche Verpflichtungen durch das Schulamt, Beurlaubungen, Erkrankungen von Lehrer(inne)n usw. an. Die Organisation setzt Kooperationsbereitschaft von allen Beteiligten voraus. Ziel ist es, die Qualität und Kontinuität des Unterrichts so weit wie möglich zu erhalten. Das Prinzip des qualifizierten und engagierten Unterrichts gilt auch für jegliche Form des Vertretungsunterrichts.

## **3) Die Gestaltung des Vertretungsunterrichtes**

Die Gestaltung des Vertretungsunterrichtes liegt in der Verantwortung der Schulleitung und des Schulleitungsteams. Diese stellen nach den bekannten und sich tagesaktuell ergebenden Bedingungen den Vertretungsplan auf. Der Vertretungsplan hängt im Lehrerzimmer aus. Vertretungen im unterrichtlichen und außerunterrichtlichen Bereich wie auch Pausenaufsichten werden dort vermerkt, um für alle Beteiligten Transparenz herzustellen.

Die Lehrkräfte und das weitere pädagogische Personal im Ganztage informieren sich dort täglich über den aktuellen Stand. Langfristig geplante Fortbildungen, Klassenausflüge etc. werden zudem auf dem Jahreskalender im Lehrerzimmer eingetragen. Jede Lehrkraft ist verpflichtet, den Vertretungsplan rechtzeitig vor Unterrichtsbeginn zu lesen und entsprechend zu handeln.

### **3.1 Benachrichtigung der Schule und Planung des Vertretungsunterrichtes**

Der Unterricht soll nach Möglichkeit nach den Vorgaben der ausfallenden Lehrkraft weitergeführt werden. Dazu übergeben Lehrkräfte, die ihrer unterrichtlichen Verpflichtung nicht nachkommen können, der Schule - sofern möglich - per Mail oder telefonisch vor Unterrichtsbeginn eine Auflistung von Arbeiten, die die Kinder während des Schulvormittages erledigen sollen. Ebenso sind Hinweise auf mögliche Hausaufgaben enthalten. Die Auflistung ist verständlich aufgebaut, ggf. nach Tagen strukturiert und enthält für die Kinder die Möglichkeit, erledigte Arbeiten abzuheben (siehe Anhang).

### **3.2 Organisatorische Möglichkeiten der Schulleitung im Vertretungsfall**

#### *Vertretungssituation mit Aufteilung des Klassenverbandes*

Wenn eine Lehrkraft erkrankt, muss ggfs. der Klassenverband aufgeteilt werden. Die Kinder erhalten vorbereitete Unterrichtsmaterialien und eine Liste, die sie selbstständig abarbeiten. Dazu hat sich die Lehrerkonferenz der GGS „Am Wenigerbach“ im Juni 2019 auf das im Anhang beigefügte Formblatt verständigt. Die Aufteilung einer Klasse aus dem dritten oder vierten Schuljahr erfolgt in der Regel auf die Stufen 3 und 4, die Aufteilung einer Klasse aus dem ersten oder zweiten Schuljahr in der Regel auf die Klassen 1 und 2. Die Aufteilung einer ersten Klasse ist im ersten Schulhalbjahr zu vermeiden. Eine Aufteilliste der einzelnen Klassen, aus der hervorgeht, in welche Klasse welches Kind im Aufteilungsfalle kommt, befindet sich in jedem Klassenraum.

#### *Vertretungssituation unter Aufrechterhaltung des Klassenverbandes*

Bei Ausfall einer Lehrkraft, gerade wenn diese längerfristig ist, ist es auch möglich, dass die Schulleitung die Aufteilung des Klassenverbandes vermeidet, indem Doppelbesetzungen / Fördergruppen aufgelöst werden. Die Ressourcen für die Einrichtung von Fördergruppen kommen aus unserer Vertretungsreserve. Um das Gesamtsystem zu stabilisieren, kann es notwendig sein, diese zusätzlichen Angebote entfallen zu lassen. Lehrkräfte, die vertreten, übernehmen wenn möglich

schwerpunktmäßig Hauptfächer, so dass die unterrichtliche Kontinuität gewährleistet bleibt.

Wichtig: Vertretungsunterricht wird bei längerfristigen Abwesenheiten einer Lehrkraft in zumutbarem Maße auch auf andere Klassen ausgeweitet, damit die Belastung gestreut wird. Dies kann bedeuten, dass eine Klassenlehrerin in einem parallelen Klassenverband unterrichtet, in dem eine Kollegin erkrankt ist und ihre eigenen Schüler Vertretungsunterricht erhalten.

### *Vorgehensweise bei der Erkrankung mehrerer Lehrkräfte / Abbestellungen*

Sollten mehrere Lehrkräfte fehlen und eine Aufteilung von Klassen auf Klassenverbände nicht möglich sein, arbeiten die Kinder der Klassen 3 und 4 – in Ausnahmefällen und stundenweise – bei geöffneter Klassentüre selbstständig in den Klassenräumen und werden von der Lehrkraft der Nachbarklasse mit beaufsichtigt. In den Klassen 1 und 2 ist eine Beaufsichtigung der Kinder durch eine in der Nebenklasse unterrichtende Lehrkraft zu vermeiden.

Sollte es nötig sein, werden Klassen / Fördergruppen nach der 4. Stunde abbestellt. Die Eltern erhalten dazu am Vortag eine Information, per Mail oder in Papierform. Bei Bedarf bieten wir eine Betreuung für Kinder, welche nicht die OGS besuchen, im Rahmen der regulären Unterrichtszeit an.

In besonderen Ausnahmefällen werden Klassen tageweise abbestellt. Auch in diesem Fall werden die Eltern schriftlich am Vortag informiert. Sollten Kinder an dem betreffenden Tag anderweitig nicht betreut werden können, ist eine Notfallbetreuung möglich. Eine Anmeldung dazu ist nicht erforderlich. Die Kinder treffen sich dazu wie gewohnt auf dem mittleren Schulhof und werden von einer Lehrkraft empfangen. Die betreffenden Tage von Kindern, die zu Hause verbleiben, werden auf den Zeugnissen nicht als Fehlzeiten vermerkt.

## Anhang:

Name: \_\_\_\_\_ Kl.: \_\_\_\_\_

Zeitraum: \_\_\_\_\_

### Arbeitsplan:

Bereich	Material	Aufgabe	erledigt (Kinder)	kontrolliert Lehrkraft
Schreiben 			☺ ☺	
Lesen 			☺	
Rechnen <b>1+1</b>			☺ ☺	
Sachunterricht 			☺ ☺	
Zusatzaufgabe			☺	

### Hausaufgabenplan:

Bereich	Material	Aufgabe	erledigt (Kinder)	kontrolliert Lehrkraft
Schreiben 			☺ ☺	
Lesen 			☺	
Rechnen <b>1+1</b>			☺ ☺	

### Wichtige Mitteilungen: